

«Рассмотрено»

Руководитель ШМО

_____ О.Г. Дорофеева

Протокол № 1

от 31 августа 2023 г.

«Согласовано»

Заместитель директора по УР

_____ Е.Г. Кирилова

31 августа 2023 г.

«Утверждаю»

Директор МБОУ

«Ульяновская ООШ»

_____ Н.А. Челнокова

Приказ № 76 от 31.08.2023 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 4B9C7B0051B07EB74C2D89BD62602BBF

Владелец: Челнокова Наталия Алексеевна

Действителен с 01.08.2023 до 01.11.2024

Рабочая программа

учебного курса "Орфография"

по русскому языку для обучающихся 8-го класса

учителя русского языка и литературы

Челноковой Наталии Алексеевны

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол №1 от 31 августа 2023 г.

2023-2024 учебный год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа учебного курса «Орфография» разработана для обучающихся 8 класса. Программа рассчитана на 34 часа. Она построена на систематизации и обобщении знаний в области правописания и направлена на формирование орфографической грамотности, развитие навыков самостоятельного выполнения заданий различного уровня сложности.

Курс непосредственно связан с программой по русскому языку для 5-7 классов и имеет практико-ориентированный характер. Содержание и методы обучения содействуют приобретению и закреплению прочных знаний и навыков, полученные учащимися на уроках, позволяют восполнить пробелы в знаниях, подготовить учащихся к успешному написанию контрольных работ и к итоговой аттестации.

На этой базе формируется умение ориентироваться в многообразных явлениях языка, выбирать правило, соответствующее данной орфограмме. Такое умение заставляет осмыслить полученные ранее сведения и умело пользоваться ими при выборе правильного написания.

Цель – углубленное изучение орфографии, формирование практических навыков, развитие речевой культуры школьника.

Задачи:

- систематизация и обобщение знаний в области правописания, повышение функциональной грамотности учащихся;
- обобщающее повторение орфографии, закрепление навыков правописания, углублённое повторение сведений о русском языке, полученных в 5- 7 классах;
- формирование и развитие навыков грамотного и свободного владения устной и письменной речью;
- формировать универсальные учебные действия (сопоставления, поиска, анализа, вывода).

Актуальность программы определяется тем, что полученные знания формируют умение грамотно писать, применять правила.

Значимость данной программы – в углублении лингвистических знаний, овладении письменной речью, формировании умений применять полученные знания на практике, развитии навыков активных речевых действий, логики мышления.

Практическая направленность курса проявляется в том, что теоретический материал постигается учащимися через опыт анализа слова. Особое внимание уделяется развитию монологической речи.

Принципы, на которых базируется программа:

- учет индивидуальных особенностей и возможностей обучающихся;
- научность, связь теории и практики;
- преемственность;
- наглядность;
- систематичность и последовательность;
- прочность полученных знаний;
- сознательность обучения.

Для достижения основных целей курса используется работа с обобщающими опорными схемами и таблицами по орфографии, работа с лингвистическими словарями. Широко используются такие виды работы как лекции, практикумы, тестирование.

Предлагаемый курс направлен на формирование грамотного письма. Он основан на принципе творческого поиска, упражнения требуют логических решений и проблемного анализа. Разработанный материал можно использовать для проведения курса в 8 классах.

Технология организации учебного процесса по учебному курсу «Орфография»

Программа базируется на учебно-методических материалах по русскому языку. Реализация данной программы предусматривает использование практико-ориентированного обучения.

Цели обучения реализуются в ходе активной познавательной деятельности каждого обучающегося при его взаимодействии с учителем и другими обучающимися. Обучение строится на основе теоретической и практической формы работы с обучающимися. Формы проведения

занятий: уроки-лекции, уроки-практикумы, уроки обобщения, уроки контроля.

Организационные формы по усвоению орфографического материала и выработки орфографической зоркости:

- составление опорных конспектов, таблиц, алгоритмов;
- работа по опорным таблицам и алгоритмам;
- словарно-орфографическая работа;
- морфемный и орфографический разборы;
- тестирование.

Организация урока предусматривает создание благоприятных эмоционально-деловых отношений, организацию самостоятельной познавательной деятельности учащихся, направленной на развитие самостоятельности как черты личности.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО КУРСА

Обучающиеся 8 класса в результате освоения учебного курса «Орфография» придут к следующим результатам:

- личностным, включающим готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, социальные компетенции, правосознание, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме;
- метапредметным, включающим освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность их использования в учебной, познавательной и социальной практике, самостоятельность планирования и осуществления учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, построение индивидуальной образовательной траектории;
- предметным, включающим освоенные обучающимися в ходе изучения учебного предмета умения, специфические для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, научных представлений о ключевых теориях, типах и видах отношений, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами.

Личностные результаты освоения основной образовательной программы основного общего образования должны отражать:

1) воспитание российской гражданской идентичности: патриотизма, уважения к Отечеству, прошлое и настоящее многонационального народа России; осознание своей этнической принадлежности, знание истории, языка, культуры своего народа, своего края, основ культурного наследия народов России и человечества; усвоение гуманистических, демократических и традиционных ценностей многонационального российского общества; воспитание чувства ответственности и долга перед Родиной;

2) формирование ответственного отношения к учению, готовности и способности обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию, осознанному выбору и построению дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений, с учетом устойчивых познавательных интересов, а также на основе формирования уважительного отношения к труду, развития опыта участия в социально значимом труде;

3) формирование целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, учитывающего социальное, культурное, языковое, духовное многообразие современного мира;

4) формирование осознанного, уважительного и доброжелательного отношения к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, языку, вере, гражданской позиции, к истории, культуре, религии, традициям, языкам, ценностям народов России и народов мира; готовности и способности вести диалог с другими людьми и достигать в нем взаимопонимания;

5) освоение социальных норм, правил поведения, ролей и форм социальной жизни в группах и сообществах, включая взрослые и социальные сообщества; участие в школьном самоуправлении и общественной жизни в пределах возрастных компетенций с учетом региональных, этнокультурных, социальных и экономических особенностей;

6) развитие морального сознания и компетентности в решении моральных проблем на основе личностного выбора, формирование нравственных чувств и нравственного поведения, осознанного и ответственного отношения к собственным поступкам;

7) формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками, детьми старшего и младшего возраста, взрослыми в процессе образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности;

8) формирование ценности здорового и безопасного образа жизни; усвоение правил индивидуального и коллективного безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях, угрожающих жизни и здоровью людей, правил поведения на транспорте и на дорогах;

9) формирование основ экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, развитие опыта экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях;

10) осознание значения семьи в жизни человека и общества, принятие ценности семейной жизни, уважительное и заботливое отношение к членам своей семьи;

11) развитие эстетического сознания через освоение художественного наследия народов России и мира, творческой деятельности эстетического характера.

Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы основного общего образования должны отражать:

1) умение самостоятельно определять цели своего обучения, ставить и формулировать для себя новые задачи в учебе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности;

2) умение самостоятельно планировать пути достижения целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач;

3) умение соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, определять способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией;

4) умение оценивать правильность выполнения учебной задачи, собственные возможности ее решения;

5) владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности;

6) умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы;

7) умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач;

8) смысловое чтение;

9) умение организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками; работать индивидуально и в группе: находить общее решение и разрешать конфликты

на основе согласования позиций и учета интересов; формулировать, аргументировать и отстаивать свое мнение;

10) умение осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации для выражения своих чувств, мыслей и потребностей; планирования и регуляции своей деятельности; владение устной и письменной речью, монологической контекстной речью;

12) формирование и развитие экологического мышления, умение применять его в познавательной, коммуникативной, социальной практике и профессиональной ориентации.

Предметные результаты:

1) совершенствование различных видов устной и письменной речевой деятельности (говорения и аудирования, чтения и письма, общения при помощи современных средств устной и письменной коммуникации):

создание устных монологических высказываний разной коммуникативной направленности в зависимости от целей, сферы и ситуации общения с соблюдением норм современного русского литературного языка и речевого этикета; умение различать монологическую, диалогическую и полилогическую речь, участие в диалоге и полилоге;

развитие навыков чтения на русском языке (изучающего, ознакомительного, просмотрового) и содержательной переработки прочитанного материала, в том числе умение выделять главную мысль текста, ключевые понятия, оценивать средства аргументации и выразительности;

овладение различными видами аудирования (с полным пониманием, с пониманием основного содержания, с выборочным извлечением информации);

умение оценивать письменные и устные речевые высказывания с точки зрения их эффективности, понимать основные причины коммуникативных неудач и уметь объяснять их; оценивать собственную и чужую речь с точки зрения точного, уместного и выразительного словоупотребления;

выявление основных особенностей устной и письменной речи, разговорной и книжной речи;

умение создавать различные текстовые высказывания в соответствии с поставленной целью и сферой общения (аргументированный ответ на вопрос, изложение, сочинение, аннотация, план (включая тезисный план), заявление, информационный запрос и др.);

2) понимание определяющей роли языка в развитии интеллектуальных и творческих способностей личности в процессе образования и самообразования:

осознанное использование речевых средств для планирования и регуляции собственной речи; для выражения своих чувств, мыслей и коммуникативных потребностей;

соблюдение основных языковых норм в устной и письменной речи;

стремление расширить свою речевую практику, развивать культуру использования русского литературного языка, оценивать свои языковые умения и планировать их совершенствование и развитие;

3) расширение и систематизация научных знаний о языке, его единицах и категориях; осознание взаимосвязи его уровней и единиц; освоение базовых понятий лингвистики:

идентификация самостоятельных (знаменательных) служебных частей речи и их форм по значению и основным грамматическим признакам;

распознавание существительных, прилагательных, местоимений, числительных, наречий разных разрядов и их морфологических признаков, умение различать слова категории состояния и наречия служебных частей речи;

распознавание глаголов, причастий, деепричастий и их морфологических признаков;

4) формирование навыков проведения различных видов анализа слова,

деление слова на морфемы на основе смыслового, грамматического и словообразовательного анализа слова;

умение различать словообразовательные и формообразующие морфемы, способы словообразования;

характеристика общего грамматического значения, морфологических признаков самостоятельных частей речи, определение их синтаксической функции;

5) обогащение активного и потенциального словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств для свободного выражения мыслей и чувств в соответствии с ситуацией и стилем общения:

умение использовать словари (в том числе - мультимедийные) при решении задач построения устного и письменного речевого высказывания, осуществлять эффективный и оперативный поиск на основе знаний о назначении различных видов словарей, их строения и способах конструирования информационных запросов;

пользование толковыми словарями для извлечения необходимой информации,

использование морфемных, словообразовательных, этимологических словарей для морфемного и словообразовательного анализа слов;

использование словарей для подбора к словам синонимов, антонимов;

7) овладение основными нормами литературного языка (орфоэпическими, лексическими, грамматическими, орфографическими, пунктуационными, стилистическими), нормами речевого этикета; приобретение опыта использования языковых норм в речевой практике при создании устных и письменных высказываний; стремление к речевому самосовершенствованию, овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии языка:

поиск орфограммы и применение правил написания слов с орфограммами;

нормативное изменение форм существительных, прилагательных, местоимений, числительных, глаголов;

Программа учебного курса направлена на формирование грамотного письма и основана на принципе творческого поиска, упражнения требуют логических решений и проблемного анализа. Умения и навыки, приобретённые в ходе изучения данного курса, направлены на выполнение контрольных работ и подготовки к выпускным экзаменам.

В результате изучения данного курса обучающиеся должны:

знать:

- нормы русского правописания;
- основные виды орфограмм;
- способы проверки и алгоритмы решения орфографических задач;
- приёмы совершенствования орфографических навыков.

уметь:

- применять изученные орфографические правила;
- владеть правильным способом подбора однокоренных слов;
- находить и исправлять ошибки с изученными орфограммами;
- свободно пользоваться орфографическим словарем и справочниками по орфографии.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО КУРСА «ОРФОГРАФИЯ»

РАЗДЕЛ I. Особенности письменного общения (1 ч.)

Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка. Виды речевой деятельности. Формы речевого общения: письменные и устные.

РАЗДЕЛ II. Орфография

Орфография как система правил правописания (1 ч)

Основные принципы русской орфографии. Роль орфографии в письменном общении людей, ее возможности для более точной передачи смысла речи.

Правописание морфем (16 ч)

Морфема как минимальная значимая часть слова. Принцип единообразного написания морфем — ведущий принцип русского правописания (морфемный).

Правописание корней. Система правил, регулирующих написание гласных и согласных корней. Роль смыслового анализа при подборе однокоренного проверочного слова.

Правописание гласных корней: безударные проверяемые и непроверяемые.

Группы корней с чередованием гласных: 1) зависимость от глагольного суффикса -а-; 2) зависимость от последующего согласного; 3) зависимость от ударения; 4) корни с полногласными и неполногласными сочетаниями оло — ла, оро — ра, ере — ре, ело — ле.

Правописание согласных корней: звонких и глухих; произносимых; удвоенных. Чередование согласных в корне и связанные с этим орфографические трудности.

Правописание *приставок*. Деление приставок на группы, соотносимые с разными принципами написания: 1) приставки на з (с) — фонетический принцип; 2) приставки пре-/при-.

Правописание *суффиксов*. Система орфограмм, отражающая написание суффиксов разных частей речи. Роль словообразовательного анализа слова при выборе правильного написания суффиксов.

Типичные суффиксы имен существительных и их написание.

Типичные суффиксы имен прилагательных и их написание. Особенности образования сравнительной и превосходной степеней прилагательных и написание суффиксов в этих формах слов.

Типичные суффиксы глаголов и их написание. Различение на письме глагольных суффиксов , -ова-(-ева-) и -ыва- (-ива-). Написание суффикса -е- или -и-в глаголах с приставкой обез- (обезлесить — обезлестеть); -ться и -тся в глаголах.

Суффиксы причастий. Выбор суффикса причастия настоящего времени в зависимости от спряжения глагола. Сохранение на письме глагольного суффикса при образовании причастий прошедшего времени.

Буквы н и nn в полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образованных от существительных или от глаголов.

Правописание суффиксов наречий: -а или -о на конце наречий.

Правописание *окончаний*. Система правил, регулирующих написание окончаний разных частей речи.

Различение окончаний -е и -и в именах существительных; окончания -ет, -ит, -ешь, -ишь, -ут (-ют), -ам (-ят) в глаголах.

Орфографические правила, требующие различения морфем, в составе которых находится орфограмма: *о и е после шипящих* и *ц* в корне, суффиксе и окончании; правописание *ы* и *и* после *ц*; употребление разделительных *ъ* и *ь*.

Слитные, дефисные и раздельные написания (12 ч)

Роль смыслового и грамматического анализа при выборе слитного, дефисного или раздельного написания. Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания не с разными частями речи. Различение приставки ни- и слова ни (частицы, союза).

Слитное, дефисное и раздельное написания приставок в наречиях.

Особенности написания производных предлогов.

Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов чтобы, также, тоже, потому, поэтому, оттого, отчего, зато, поскольку от созвучных сочетаний слов.

Образование и написание сложных слов (имена существительные, прилагательные, числительные, наречия).

Употребление дефиса в словах разных частей речи. Работа со специальными словарями, отражающими слитные и раздельные написания.

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№	Название тем курса	Всего часов	Формы и методы обучения	Формы контроля	Дата проведения (план.)	Дата проведения (факт.)
РАЗДЕЛ I. Особенности письменного общения (1ч)						
1	Особенности письменного общения. Формы речевого общения: письменные и устные.	1	Составление конспекта лекции.	Устный опрос		
РАЗДЕЛ II. Орфография						
Орфография как система правил правописания (1ч)						
2	Основные принципы русской орфографии	1	Составление конспекта лекции. Повторение основных правил правописания	Устный опрос.		
Правописание морфем (16ч)						
3	Проверяемые и непроверяемые гласные в корне слова.	1	Практикум. Составление алгоритма (Правописание проверяемой гласной в корне слова).	Индивидуальная работа. Объяснительный диктант.		
4	Чередование гласных в корне слова	1	Практическая работа. Составление таблицы (Чередование гласных в корне слова). Графическое обозначение орфограммы	Устный опрос. Словарно-орфографическая работа. Взаимопроверка.		
5	Правописание согласных корня	1	Лекция. Практическая работа.	Выполнение тренировочных упражнений. Объяснительный диктант.		
6	Правописание гласных после шипящих.	1	Сообщения учащихся с использованием специально подобранного	Устный опрос. Выполнение тренировочных		

			материала. Графическое обозначение орфограммы	упражнений.		
7	Правописание гласных после Ц	1	Практикум Наблюдение над орфограммой с последующим выводом.	Выполнение тренировочны х упражнений		
8	Употребление Ъ и Ь		Лекция. Беседа. Практическая работа	Выполнение тренировочны х упражнений. Объяснительн ый диктант		
9	Правописание приставок на –з/-с	1	Лекция. Практическая работа. Графическое обозначение орфограммы	Устный опрос. Словарно- орфографичес кая работа. Выполнение тренировочны х упражнений.		
10	Правописание приставки ПРИ-ПРЕ-	1	Лекция. Практическая работа. Составление таблицы «Приставки ПРИ- / ПРЕ-»	Устный опрос. Объяснительн ый диктант.		
11	Правописание суффиксов прилагательных	1	Лекция. Практическая работа. Сообщение учащихся с использованием материала «О-Е после шипящих в суффиксах прилагательных»	Выполнение тренировочны х упражнений		
12	Правописание Н/НН в суффиксах прилагательных, образованных от существительных	1	Лекция. Практическая работа. Составление таблицы «Н-НН в суффиксах прилагательных, образованных от	Устный опрос. Выполнение тренировочны х упражнений. Выборочный диктант		

			существительных». Графическое обозначение орфограммы			
13	Правописание Н/НН в суффиксах прилагательных, образованных от глаголов	1	Лекция. Практическая работа. Составление алгоритма «Н/НН в суффиксах прилагательных, образованных от глаголов»	Устный опрос. Выполнение тренировочных упражнений. Выборочный диктант		
14	Правописание суффиксов глаголов	1	Практическая работа (Правописания суффиксов ова-(-ева-) и -ыва- (-ива-); суффикса -е- или -и- в глаголах с приставкой обез-)	Выполнение тренировочных упражнений.		
15	Правописание суффиксов причастий	1	Лекция. Составление алгоритма «Суффиксы причастий настоящего времени». Графическое обозначение орфограммы	Выполнение тренировочных упражнений. Объяснительный диктант		
16	Правописание суффиксов наречий	1	Беседа. Составление схемы-таблицы «Правописания суффиксов наречий: -а /-о». Графическое обозначение орфограммы	Объяснительный диктант. Выполнение тренировочных упражнений.		
17	Контрольная работа	1	Контроль знаний	Тестирование		
18	Анализ контрольной работы	1	Анализ	Анализ. Тренировочно-закрепительные упражнения		
19	Правописание	1	Беседа.	Объяснительн		

	безударных окончаний прилагательных и причастий		Практическая работа (Правописания безударных окончаний прилагательных и причастий)	ый диктант. Выполнение тренировочных упражнений		
20	Спряжение глагола (правописание безударных окончаний глаголов)	1	Лекция. Составление схемы-таблицы «Спряжение глагола», способ применения правила при определении безударных окончаний глаголов	Устный опрос. Выполнение тренировочных упражнений.		
Слитные, дефисные и раздельные написания (11+1ч)						
21	Правописание сложных существительных	1	Лекция. Составление схемы-таблицы «Правописание сложных существительных»	Выполнение тренировочных упражнений		
22	Правописание сложных прилагательных	1	Беседа. Практикум. Составление схемы-таблицы «Правописание сложных прилагательных»	Объяснительный диктант. Выполнение тренировочных упражнений		
23	Правописание числительных (сложные числительные)	1	Практикум. Составление схемы-таблицы «Правописание сложных числительных».	Выполнение тренировочных упражнений		
24	Правописание слов с ПОЛ-(ПОЛУ-)	1	Практикум. Составление схемы-таблицы «Правописания слов с ПОЛ-(ПОЛУ-»	Устный опрос. Выполнение тренировочных упражнений		
25	Правописание местоимений	1	Правило правописания местоимений	Объяснительный диктант		
26	Правописание НЕ с существительными,	1	Лекция с элементами	Словарно-орфографичес		

	прилагательными и местоимениями		беседы. Составление схемы-таблицы «Правописание НЕ с существительными, прилагательными и местоимениями». Графическое выделение орфограммы	кая работа. Объяснительный диктант. Работа по карточкам в парах.		
27	Правописание НЕ с глаголами, причастиями и деепричастиями	1	Лекция с элементами беседы. Составление схемы-таблицы «Правописания НЕ с глаголами, причастиями и деепричастиями». Практическая работа	Словарно-орфографическая работа. Объяснительный диктант.		
28	Правописание НЕ с наречиями	1	Лекция с элементами беседы. Составление схемы-таблицы «Правописания НЕ с наречиями». Практическая работа	Словарно-орфографическая работа. Выборочный диктант		
29	Правописание предлогов	1	Практикум. Составление таблицы «Правописание производных предлогов»	Объяснительный диктант. Взаимопроверка		
30	Правописание союзов	1	Практикум. Составление схемы-таблицы «Правописание союзов»	Словарная работа. Взаимопроверка		
31	Правописание частиц	1	Практикум. Составление схемы-таблицы «Правописание частиц»	Словарная работа. Взаимопроверка		
32	Подготовка к итоговому	1	Практикум-	Словарная		

	контролю		повторение	работа. Взаимопровер ка		
33	Итоговый мониторинг по орфографии.	1	Практическая работа.	Взаимопровер ка и взаимоконтро ль		
34	Работа над ошибками. Итоговый урок	1				

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

1. Литература, использованная при подготовке

программы. Литература для учителя

- В.В. Бабайцева. Тайны орфографической зоркости//. Русская словесность, 2000. №1.
- Н.М. Бондаренко, Г.Г. Граник «Секреты орфографии».- М., Просвещение.,1997.
- Грекова А.А. Особенности обучения учащихся русскому языку. Учебное пособие поспециальному практическому курсу повышения грамотности. - Тольятти, 1994 г.
- Иванова В.Ф. Трудные вопросы орфографии. М.: Просвещение. 1982.
- Скобликова Г.П. Обобщающая работа по орфографии. - М., 2001.

Литература, рекомендованная для учащихся

- Рабочая тетрадь по русскому языку. 5-7 класс. К учебнику Ладыженской Т.А., Баранова М.Т. и др. - Тростенцова Л.А. и др. ФГОС - М.: Экзамен, 2012.
- Тетрадь для самостоятельных и контрольных работ по русскому языку. 5-7 класс. Львова С.И., Бажанова И.А. – Н.Новгород: 2010.
- Черногрудова Е.П. Тесты по русскому языку. 5-7 класс: к учебнику Ладыженской Т.А. и др. ФГОС – М.: Экзамен, 2013.
- Ахременкова Л.А. К пятерке шаг за шагом, или 50 занятий с репетитором: русский язык: 5,6,7 класс. Пособие для учащихся. – М.: Просвещение, 2007.
- Стронская И.М. Справочник по русскому языку для учащихся 5 -9 классов. – СПб, 2009.
- Гольдин Э.Д., Светлышева В.Н. Русский язык в таблицах. Справочное пособие. – М.: Дрофа, 2003.
- Орфографический словарь русского языка.- М.: Русский язык, 1982.
- Львова С. И. Этимология на службе орфографии. - М, 2002.

4. Печатные пособия

Таблицы и раздаточный материал по русскому языку

5. Мультимедийные пособия


- «Фраза» Программа-тренажер по правилам орфографии и пунктуации для школьников и абитуриентов.
- Тестирующая программа для школьников и абитуриентов. Кирилл и Мефодий.
- 1С:Репетитор. Русский язык.

6. Сайты

Тесты по русскому языку <http://likbez.spb.ru/>.

«Основные правила грамматики русского языка» <http://www.stihi-rus.ru/pravila.htm>

Лист согласования к документу № 282/О от 10.12.2023
Инициатор согласования: Челнокова Н.А. Директор МБОУ "Ульяновская ООШ Кайбицкого муниципального района
РТ"
Согласование инициировано: 10.12.2023 17:48

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Челнокова Н.А.		 Подписано 10.12.2023 - 17:48	-